

有度即时通管理后台使用手册

2026年3月



目录

1. 通讯录	1
1.1. 帐号管理	1
1.1.1. LDAP 帐号同步	1
1.1.2. 通过 Excel 导入帐号	2
1.1.3. 手工创建部门和帐号	3
1.1.4. 通过 SDK 接口创建通讯录	5
1.1.5. RTX 用户的部门及帐号同步	6
1.2. 授权和禁用	8
1.2.1. 登录授权	8
1.2.2. 授权名单和禁用名单	8
1.2.3. 锁定名单	9
1.3. 保密设置	10
1.4. 批量导入/导出	10
1.4.1. 通讯录批量导入	12
1.4.2. 通讯录批量导出	14
2. 群管理	15
3. 企业应用	15
3.1. 应用门户模板管理	15
3.2. 移动端工作台管理	17
3.3. 导出企业应用	18
3.4. 应用开发指南	18
3.5. 系统应用	18
3.5.1. 文件传输助手	19
3.5.2. 企业邮箱	19
3.5.3. 组织架构同步接口	21
3.5.4. 工作汇报	22
3.5.5. 网盘	22
3.5.6. 打卡应用	23
3.5.7. 通知公告	24
3.5.8. 表单	25
3.5.9. 工作门户设置	26
4. 管理工具	29
4.1. 系统消息	29
4.2. 使用分析	29
4.3. 备份和恢复	30
4.3.1. 通讯录导入导出	30
4.3.2. 企业应用导入导出	30
4.4. 客户端配置升级	30
4.4.1. 生成二维码	30
4.4.2. 配置客户端下载地址	31

4.4.3. 客户端登录设置	33
4.5. LDAP 集成	34
4.6. 消息审计	35
4.7. 短信网关	35
4.8. 意见反馈	36
4.9. 第三方登录认证	37
4.10. 自定义菜单	37
5. 我的企业	39
5.1. 企业信息	39
5.2. 聊天管理	40
5.2.1. 群空间容量	40
5.2.2. 聊天记录设置	40
5.2.3. 消息撤回	41
5.2.4. 消息阅读状态	41
5.2.5. 发送位置信息	41
5.2.6. 音视频通话	42
5.3. 通讯录管理	42
5.3.1. 可见性设置	42
5.3.2. 成员信息设置	43
5.3.3. 成员资料编辑	44
5.3.4. 成员名称显示方式	45
5.3.5. 通讯录排序规则	45
5.4. 权限管理	45
5.4.1. 用户角色	45
5.4.2. 外网权限	46
5.4.3. 文件传输权限	46
5.4.4. 讨论组人数设置	47
5.4.5. 移动端权限	47
5.4.6. 登录设备权限	47
5.4.7. 其他权限	48
5.5. 账号安全	49
5.6. 信息安全	50
5.6.1. 信息保护	50
5.6.2. 敏感信息保护	51
5.7. 高级设置	52
5.7.1. 企业集群	52
5.7.2. iOS 设备消息推送	52
5.7.3. RTX 集成	53
附录 1: 常见问题	54
1、客户端登录时提示: 无法获取服务器地址	54
2、客户端登录时提示: 该企业号*****尚未开通服务!	54

3、客户端登录时提示：账号不存在、密码错误、未被授权登录等	54
4、会话中出现文件、图片、消息等消息发送失败	55
5、如何找回管理后台账号密码?	55
6、如何禁止用户自行建群?	55
7、如何设置用户之间不可见或指定可见?	55
8、如何限制传输文件大小?	56
9、如何更新客户端版本?	56
10、数据传输和存储是加密的，存放在本地吗?	56
11、服务器升级前如何备份数据？能否通过快照来备份数据?	56
12、如何从备份文件中恢复组织架构、群和会话列表等数据?	57
13、碰到问题后无法自行恢复，该如何联系我们?	57
附录 2：RTX 腾讯通用户常见问题	57
1、组织架构无法修改?	57
2、RTX 组织架构无法同步到有度?	57
3、有度和 RTX 客户端无法消息互通?	58
4、无法互传文件?	58

1. 通讯录

1.1. 帐号管理

完成有度即时通的服务器安装和防火墙设置之后,需要对登录使用的帐号做出规划和管理,因为内部所有的工作沟通交流都基于企业通讯录来完成。有度即时通的企业通讯录搭建支持: LDAP同步、Excel导入、手工创建、SDK接口导入等方式。

以下是每种方式的详细介绍:

1.1.1、LDAP 帐号同步

进入 LDAP 设置的方式: 管理后台->管理工具->LDAP 集成。

需要配置如下参数才可以正常同步 LDAP 的部门架构和人员信息:

参数	说明
服务器地址	地址格式为: IP 地址:端口。比如: 192.168.0.10:389, 其中微软 AD 的默认端口就是 389。
帐号	有权限获取 AD 数据的帐号
密码	该帐号的密码
域名	域名方式需要按照 LDAP 的规范拆分填写, 比如 xinda.im 这个域名的填写方式为: dc=xinda,dc=im。

支持微软Active Directory OU模式集成，其他类型请通过SDK接口开发接入，详细请见[应用开发指南](#)

服务器地址	<input type="text"/>
<small>示例：localhostport (SSL端口：636，非SSL端口：389)</small>	
* 管理员帐号	<input type="text"/>
* 管理员密码	<input type="password"/>
域名	<input type="text"/>
<small>AD域youdu.cn应填写dc=youdu,dc=cn。从子目录开始可填写ou=xx,dc=youdu,dc=cn</small>	
<input type="button" value="验证"/>	

配置完成通过帐号密码验证之后，需要手动勾选需要同步的部门和人员，确定后会立即进行部门和人员的信息同步，后续每 10 分钟自动同步一次，自动同步的开关可以随时关闭或开启。

注：目前只支持微软Active Directory的OU模式，其他类型的LDAP系统，请参考有度API接口进行二次开发。

1.1.2、通过 Excel 导入帐号

Excel导入的方式需要先手工创建好组织架构的部门目录，然后通过如下步骤按照部门进行帐号导入：

- 1) 在通讯录中选中需要导入帐号的部门节点；
- 2) 在右侧的菜单栏中，点击“批量导入/导出”；
- 3) 在导入通讯录的功能模块中，点击“导入 excel 格式的部门成员”。
- 4) 下载excel导入的标准模版文件，按照模版提供的格式填入该部门下的成员帐号信息后，将该文件上传导入至响应的部门

注意事项：不要修改excel模板的格式，否则会造成无法导入。

通讯录 授权/禁用名单 锁定名单

帐号/用户名 搜索 +

琪琪农业技术有限公司(34) 全员群 添加子部门

新增成员 登录授权 保密设置 邀请成员 删除 **批量导入导出**

帐号	姓名	手机	邮箱	权重	操作
<input type="checkbox"/> cs9				22222	修改 设备管理 离职
<input type="checkbox"/> cs3		18170383081	14584@qq.com	11111	修改 设备管理 离职
<input type="checkbox"/> coco	abc	13790841230		0	修改 设备管理 离职
<input type="checkbox"/> alan2				0	修改 设备管理 离职
<input type="checkbox"/> alan5		1231231		0	修改 设备管理 离职
<input type="checkbox"/> ca1				0	修改 设备管理 离职
<input type="checkbox"/> ydtest	测试			0	修改 设备管理 离职
<input type="checkbox"/> chuck				0	修改 设备管理 离职
<input type="checkbox"/> cltest	cl			0	修改 设备管理 离职
<input type="checkbox"/> cs1				0	修改 设备管理 离职

1 2 3 4 > 10条/页

请选择数据备份/恢复的类型:

通讯录

导入通讯录

导出通讯录

1.1.3、手工创建部门和帐号

有度即时通还支持在管理后台的通讯录中，采用手工的方式进行部门 and 帐号的管理操作：

- 1) 在通讯录的部门目录树中，点部门右侧的菜单 **+** 按钮，进行添加子部门。
- 2) 选中部门后，可以在右侧的人员列表上方，点击“新增成员”来添加帐号；

通讯录 授权/禁用名单 锁定名单

帐号/用户名 搜索 +

琪琪农业技术有限公司

- 人事部
- 开发部
- 销售部
- 产品部 +
- 实施部
- 运维部
- 测试部
- 公关部
- 有所不
- 使用
- 1
- 123
- 123

产品部(11) 部门群

添加子部门 修改名称 删除部门

新增成员 登录授权 保密设置 邀请成员 删除 批量导入导出

帐号	姓名	手机	邮箱	权重	操作
<input type="checkbox"/>	c2			998 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	wang.fu	符望		2 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	a			0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	acd			0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	li.chen	晨数力		0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	ti.huang	黄缙	15070381804	0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	feng.kon	孔丰		0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	biao.ren	任标		0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	er.zhao	赵尔		0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	xin.zhon	钟莫新		0 修改	设备管理 离职

< 1 2 > 10条/页

3)如需移动部门成员到新的部门节点，可以勾选帐号，然后点击上方的“新增成员”，在下拉菜单中选择“迁移成员”，然后选择新的部门节点即可；

通讯录 授权/禁用名单 锁定名单

帐号/用户名 搜索 +

琪琪农业技术有限公司

- 人事部
- 开发部
- 销售部
- 产品部 +
- 实施部
- 运维部
- 测试部
- 公关部
- 有所不
- 使用
- 1
- 123
- 123

产品部(11) 部门群

添加子部门 修改名称 删除部门

新增成员 登录授权 保密设置 邀请成员 删除 批量导入导出

新增成员 迁移成员

帐号	姓名	手机	邮箱	权重	操作
<input type="checkbox"/>	c2			998 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	wang.fu	符望		2 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	a			0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	acd			0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	li.chen	晨数力		0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	ti.huang	黄缙	15070381804	0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	feng.kon	孔丰		0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	biao.ren	任标		0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	er.zhao	赵尔		0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	xin.zhon	钟莫新		0 修改	设备管理 离职

< 1 2 > 10条/页

注意，如果对部门成员在组织架构中的显示顺序有要求，比如：部门领导的显示顺序，可以按照以下方法设置：

1)进入到：我的企业->通讯录管理->通讯录排序规则，选择“按照权重和帐号名”显示方式；

2)选中部门内的成员，修改该成员的权重值，权重值越大显示顺序越靠前。

The screenshot shows the '通讯录管理' (Address Book Management) configuration page. It includes settings for visibility, member information display, and sorting rules. Below this, the '通讯录' (Address Book) section is active, showing a list of members in the '产品部' (Product Department). A table lists members with their account numbers, names, mobile numbers, and weights. The '权重' (Weight) column is highlighted with a red box, and an arrow points to the '0 修改' (0 Modify) link for the member 'xin.zhon'.

帐号	姓名	手机	邮箱	权重	操作
<input type="checkbox"/> c2				998 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/> wang.fu	符望			2 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/> a				0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/> acd				0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/> li.chen	晨数力			0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/> ti.huang	黄缙	15070381804		0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/> feng.kon	孔丰			0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/> biao.ren	任标			0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/> er.zhao	赵尔			0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/> xin.zhon	钟莫新			0 修改	设备管理 离职

1.1.4、通过 SDK 接口创建通讯录

如果单位内部有独立的人事系统用来管理部门和人员，那么可以通过有度即时通的SDK接口来同步部门和帐号信息。有度即时通的服务端SDK接口提供了如下接口：

- 1) 部门的管理接口，含：获取部门列表、创建部门、更新部门等；
- 2) 成员的管理接口，含：创建用户、更新用户、更新用户职务信息、获取用户部门信息、获取和设置用户头像信息等接口；SDK的接口文档请参考：
<https://youdu.cn/doc#41>

1.1.5、RTX 用户的部门及帐号同步

可以通过如下两种方式同步RTX腾讯通的部门和帐号信息：

1) 导入RTX的组织架构文件（xml格式）

首先，按照如下方式导出RTX的组织架构文件：RTX管理器->用户管理->用户数据导入导出->导出->另存为.xml格式；

然后，在有度即时通的管理后台导入：管理工具->备份和恢复->选择通讯录->导入RTX的通讯录。


[< 返回](#)

备份和恢复

请选择数据备份/恢复的类型：

通讯录

导入通讯录

↓ 导入dat格式的通讯录

● 导入RTX的通讯录
支持RTX2005以上版本的xml格式

📄 导入xls、xlsx格式的通讯录（Excel文件）

导出通讯录

📄 导出dat格式的通讯录
备份组织架构请选择该格式

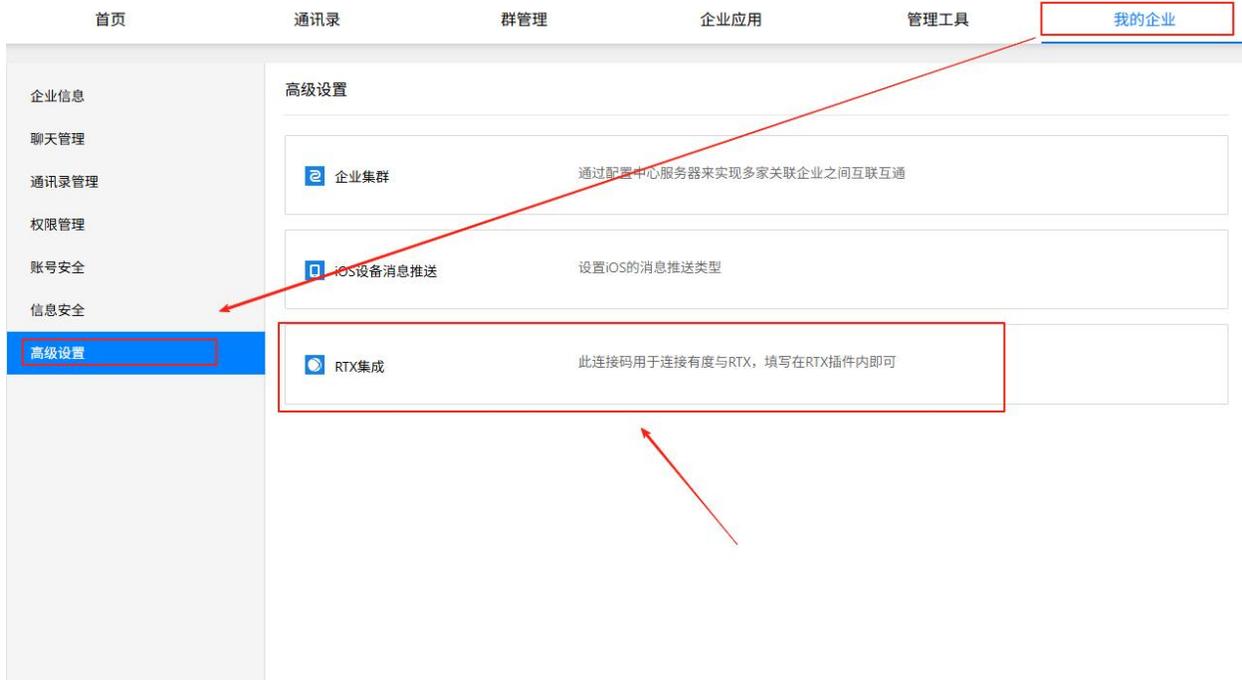
📄 导出excel格式的通讯录
导出查看请选择该格式（不支持导入）

企业应用

自动备份功能：[数据自动备份设置说明](#)

2) 如需有度即时通和RTX并行使用，则需要在RTX服务器上安装有度RTX插件，下载地址：<https://youdu.cn/download/server>。

安装完成插件后，需要通过连接码进行互通设置，连接码在有度即时通管理后台的如下位置获取：[我的企业](#)->[高级设置](#)->[RTX集成](#)。



1.2. 授权和禁用

1.2.1. 登录授权

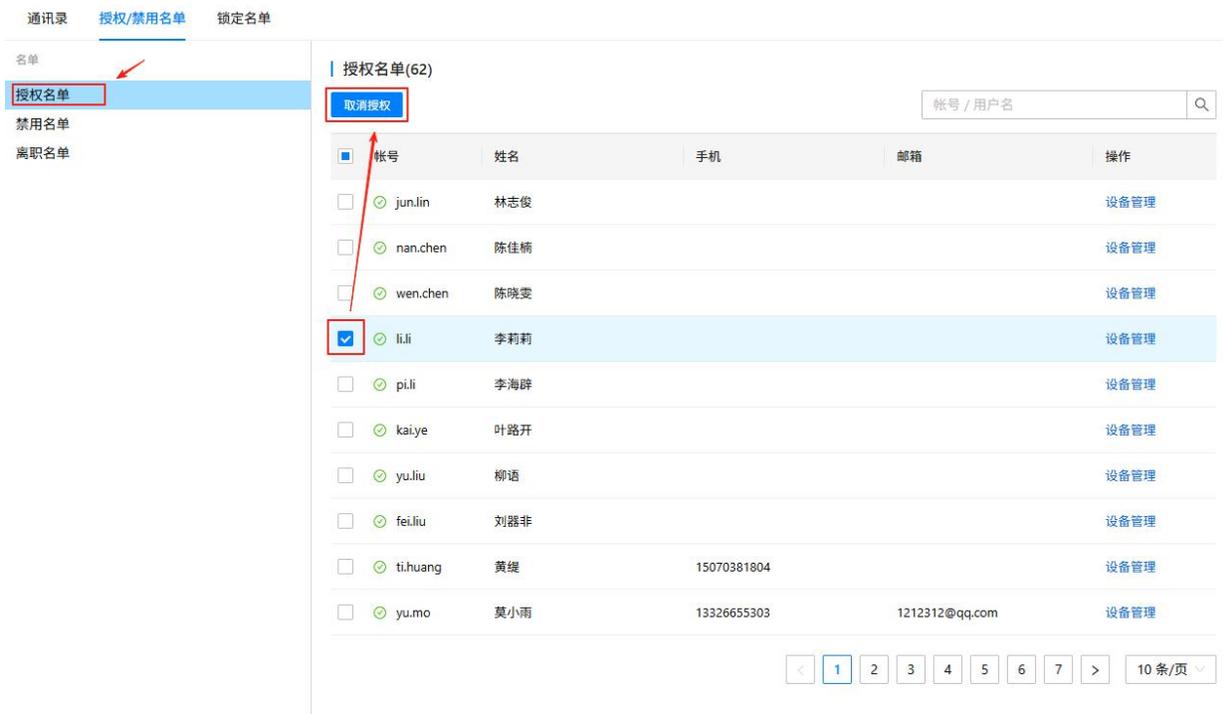
在通讯录页面中，如果需要帐号手动添加帐号授权信息，可先勾选帐号 -> 【登录授权】，对已选中帐号做以下操作：加入授权名单、取消授权、加入禁用名单、取消禁用



1.2.2. 授权名单和禁用名单

授权名单：允许登录有度客户端的帐号名单。

取消授权：勾选帐号 -> 【取消授权】，可取消选中帐号的占用的授权。



通讯录 授权/禁用名单 锁定名单

名单

授权名单
禁用名单
离职名单

授权名单(62)

取消授权

帐号/用户名

帐号	姓名	手机	邮箱	操作
<input type="checkbox"/> jun.lin	林志俊			设备管理
<input type="checkbox"/> nan.chen	陈佳楠			设备管理
<input type="checkbox"/> wen.chen	陈晓雯			设备管理
<input checked="" type="checkbox"/> li.li	李莉莉			设备管理
<input type="checkbox"/> pi.li	李海辟			设备管理
<input type="checkbox"/> kai.ye	叶路开			设备管理
<input type="checkbox"/> yu.liu	柳语			设备管理
<input type="checkbox"/> fei.liu	刘磊非			设备管理
<input type="checkbox"/> ti.huang	黄缦	15070381804		设备管理
<input type="checkbox"/> yu.mo	莫小雨	13326655303	1212312@qq.com	设备管理

1 2 3 4 5 6 7 > 10条/页

禁用名单：禁止登录有度即时通的帐号名单

取消禁用：勾选帐号 -> 【取消禁用】，被选中帐号将移除禁用名单，可重新获取授权。



通讯录 授权/禁用名单 锁定名单

名单

授权名单
禁用名单
离职名单

禁用名单(1)

取消禁用 删除

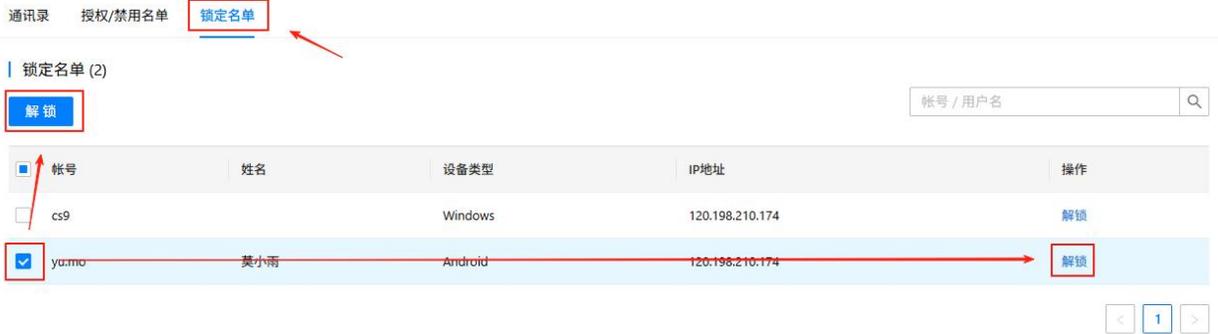
帐号/用户名

帐号	姓名	手机	邮箱	操作
<input checked="" type="checkbox"/> cptest	ci			设备管理

< 1 > 10条/页

1.2.3. 锁定名单

锁定名单：可以对输入密码错误 5 次的账号进行解锁



1.3.1. 保密设置

如果需要对特定帐号信息进行保密隐藏，可以在【通讯录】-> 勾选帐号 -> 【保密设置】中，勾选需要保密的帐号信息；该类信息将不会在客户端中公开显示。

通讯录 授权/禁用名单 锁定名单

帐号 / 用户名

琪琪农业技术有限公司

- 人事部
- 开发部
- 销售部
- 实施部
- 产品部
- 运维部
- 测试部
- 公关部
- 有所不使用
- 1
- 123
- 123

人事部(6) 添加子部门 修改名称 删除部门

<input type="checkbox"/>	帐号	姓名	手机	邮箱	权重	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	nan.chen	陈佳楠			0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	wen.chen	陈晓雯			0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	yan.chen	陈小妍			0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	cs2		15233151312/18965423658	morsi.ye@xinda.im	0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	ming.kang	康哲铭			0 修改	设备管理 离职
<input type="checkbox"/>	jun.lin	林志俊			0 修改	设备管理 离职

员工信息保密设置



请选择需要保密的信息（选择保密后，该类信息将不会在客户端中公开显示）

手机 座机 邮箱



姓名: chen.chen

职位: 产品经理

手机	座机	邮箱
手机	15800000000	
座机	0756-88888888	
邮箱		support@xindatech.cn

确定

取消

1.4. 批量导入/导出

1.4.1. 通讯录批量导入

通讯录可批量导入导出，支持导入dat格式的通讯录、RTX的通讯录（RTX2005 以上版本的xms格式）、excel格式的部门成员。前面两种格式，直接导入文件即可，但是excel格式导入有所不同。

excel 导入的方式需要先手工创建好组织架构的部门目录，然后通过如下步骤按照部门进行帐号导入：

- 1) 在通讯录中选中需要导入帐号的部门节点；
- 2) 在右侧的菜单栏中，点击“批量导入/导出”；
- 3) 在导入通讯录的功能模块中，点击“导入 xls、xlsx 格式的通讯录（excel 文件）”。
- 4) 下载 excel 导入的标准模版文件，按照模版提供的格式填入该部门下的成员帐号信息后，将该文件上传导入至响应的部门。

珠海信达九州内测

首页 通讯录 群管理 企业应用 管理工具 我的企业

通讯录 授权/禁用名单 锁定名单

帐号/用户名 珠海信达九州内测(4) 添加子部门

新增成员 登录授权 设备设置 邀请成员 删除 批量导入导出

研发部 产品部 销售部

帐号	姓名	在线状态	设备数量	手机	邮箱	权重	操作
<input type="checkbox"/> ethan	1	未使用	0	1234567894		0	设备管理 修改 离职
<input type="checkbox"/> b1	b1	手机后台在线	6			0	设备管理 修改 离职
<input type="checkbox"/> gus		离线	1			0	设备管理 修改 离职
<input type="checkbox"/> rich		未使用	0			0	设备管理 修改 离职

< 1 > 10条/页

备份和恢复

< 返回

请选择数据备份/恢复的类型：

通讯录

导入通讯录

导入dat格式的通讯录

导入RTX的通讯录
支持RTX2005以上版本的xml格式

导入xls、xlsx格式的通讯录 (Excel文件)

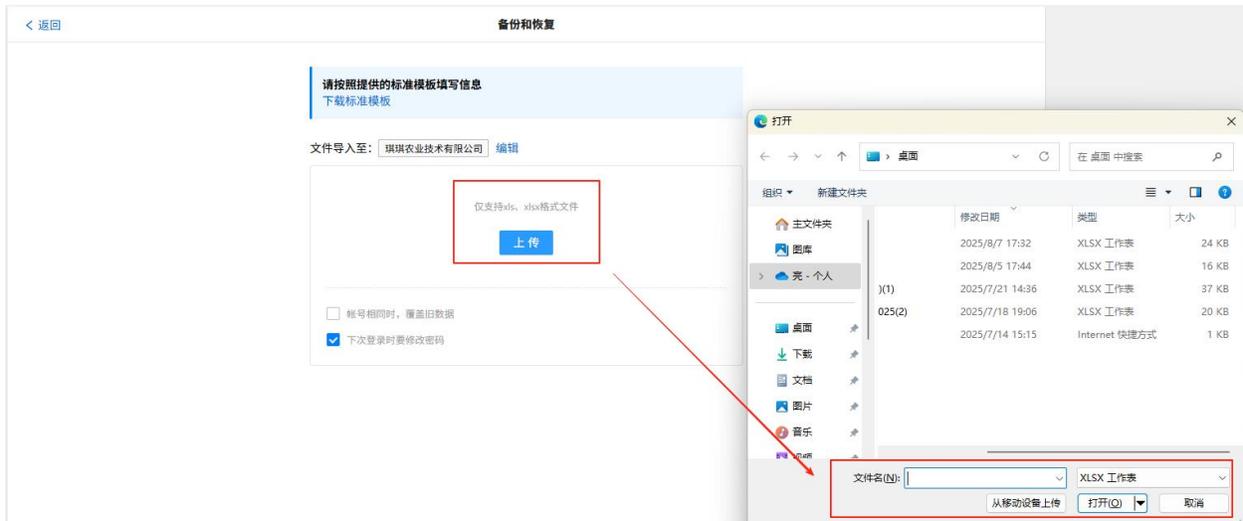
导出通讯录

导出dat格式的通讯录
备份组织架构请选择该格式

导出excel格式的通讯录
导出查看请选择该格式 (不支持导入)

企业应用

自动备份功能: [数据自动备份设置说明](#)



注意事项：不要修改 excel 模板的格式，否则会造成无法导入。

1.4.2. 通讯录批量导出

通讯录导出，支持 dat 格式和 excel 格式；

通讯录的批量导出主要是作为组织架构备份使用，由于有度帐号是带有GID唯一标识的，通过dat格式导出的通讯录，可以保证在GID不改变的情况下，直接导入使用。

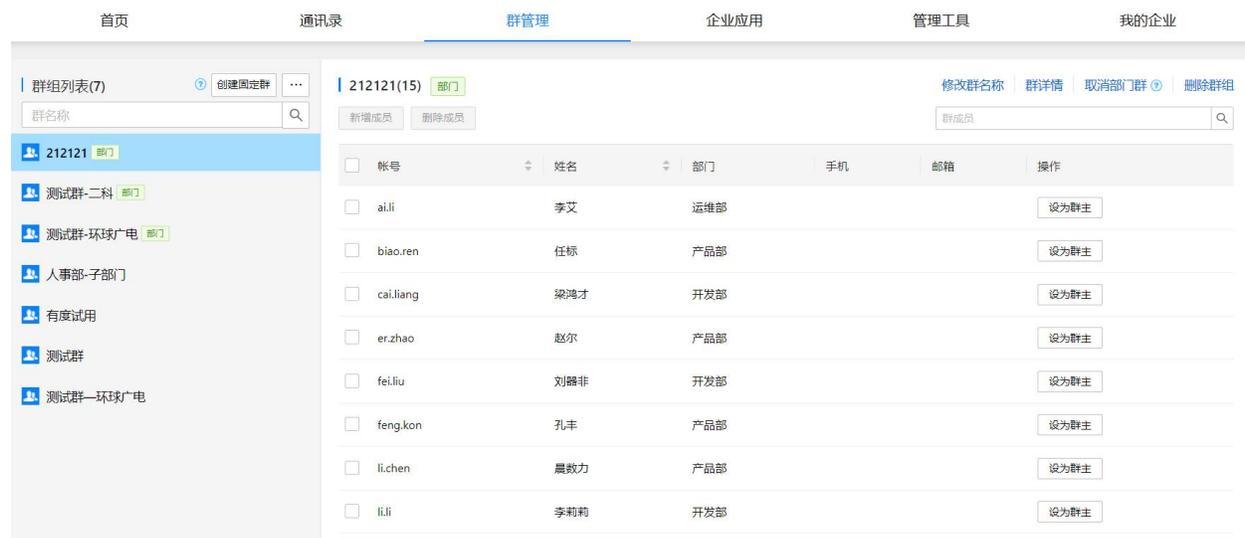


注意：excel 格式导出的通讯录仅作为帐号信息确认，不支持直接导入使用。

2. 群管理

在群管理界面可对固定群进行“增、删、改”等操作；可以对群成员进行新增和删除，设定群管理员。

并能根据通讯录部门人员信息，创建部门群，此群创建成功后会带有部门标识，在此部门下新增人员会自动入群，离职人员会自动退群。



讨论组不属于固定群，暂无法在有度管理后台统一管控，默认由创建者作为管理员。

3. 企业应用

3.1. 应用门户模板管理

应用门户模板管理，是全平台应用工作台的设置页面，管理员可针对不同人员设置多套应用模板类型：

管理员可根据实际需要，新建应用门户模板添加应用，并指定使用人员；如果该人员适用多个模板，则该人员可使用的应用，为多个新建模板应用之和。

应用 开发指南

工作台设置

导出企业应用

系统应用

文件传输助手	企业邮箱	组织架构同步接口
工作汇报	网盘	打卡
通知公告	表单	远程协助

自建应用

测试应用	待办	知识库
应用弹窗	应用浏览器	测试应用123

< 返回

工作台设置

工作台模板

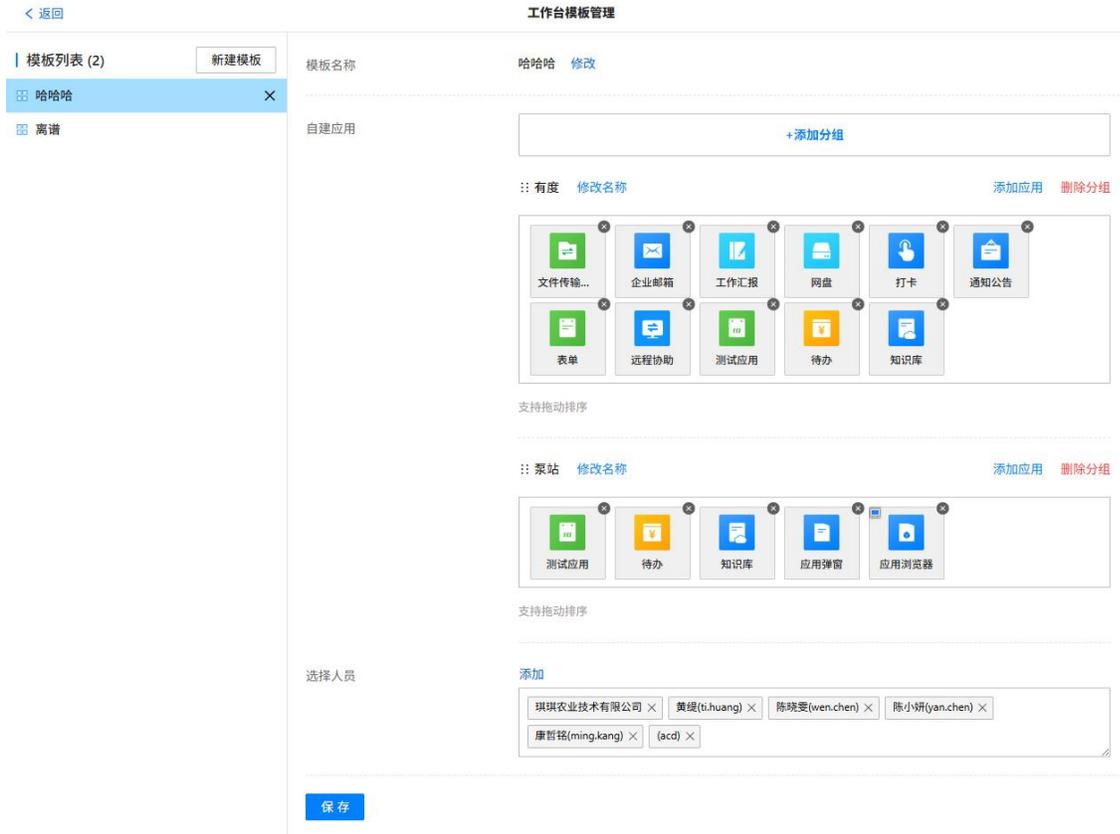
已开启

开启此功能后，模板内的成员将看到全新工作台分组

设置 可对应用进行分组排序，桌面端移动端同步展示

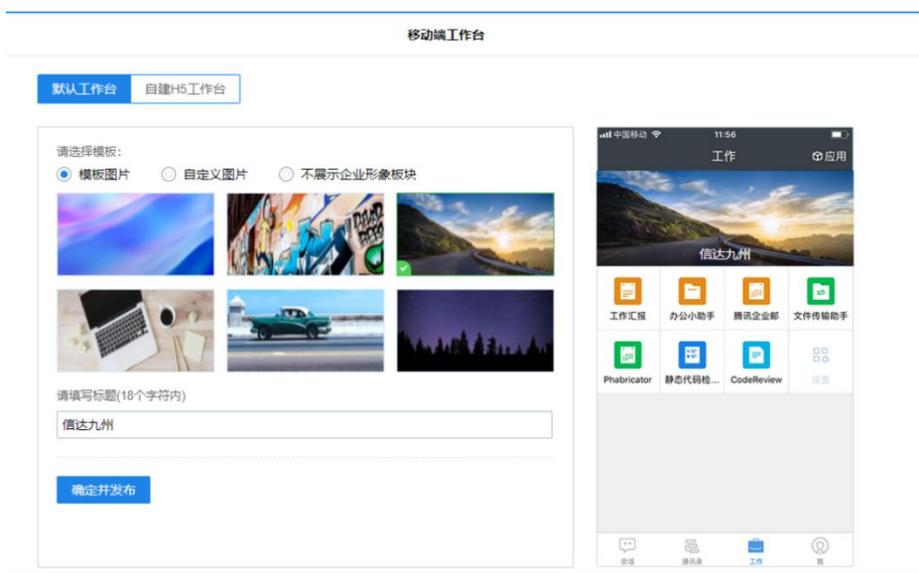
其他设置

移动端工作台模板管理 经典版工作台模板管理



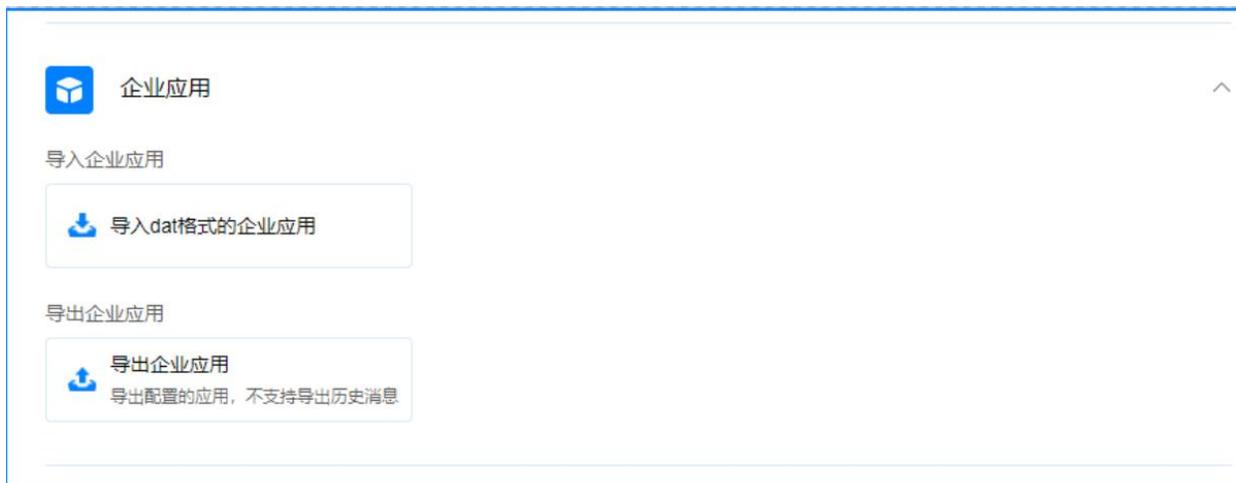
3.2. 移动端工作台管理

移动端工作台，是移动端应用门户视图设置界面，可根据添加企业形象模块的图片和企业名称。



3.3. 导出企业应用

企业应用的导入和导出，主要是为了方便对已有应用进行备份和快速导入恢复使用。



3.4. 应用开发指南

应用开发指南是官方提供的二次开发指南，作为企业进行二次开发的使用指南，其中内容包含集快速入门、集成案例、服务端API和客户端API等。

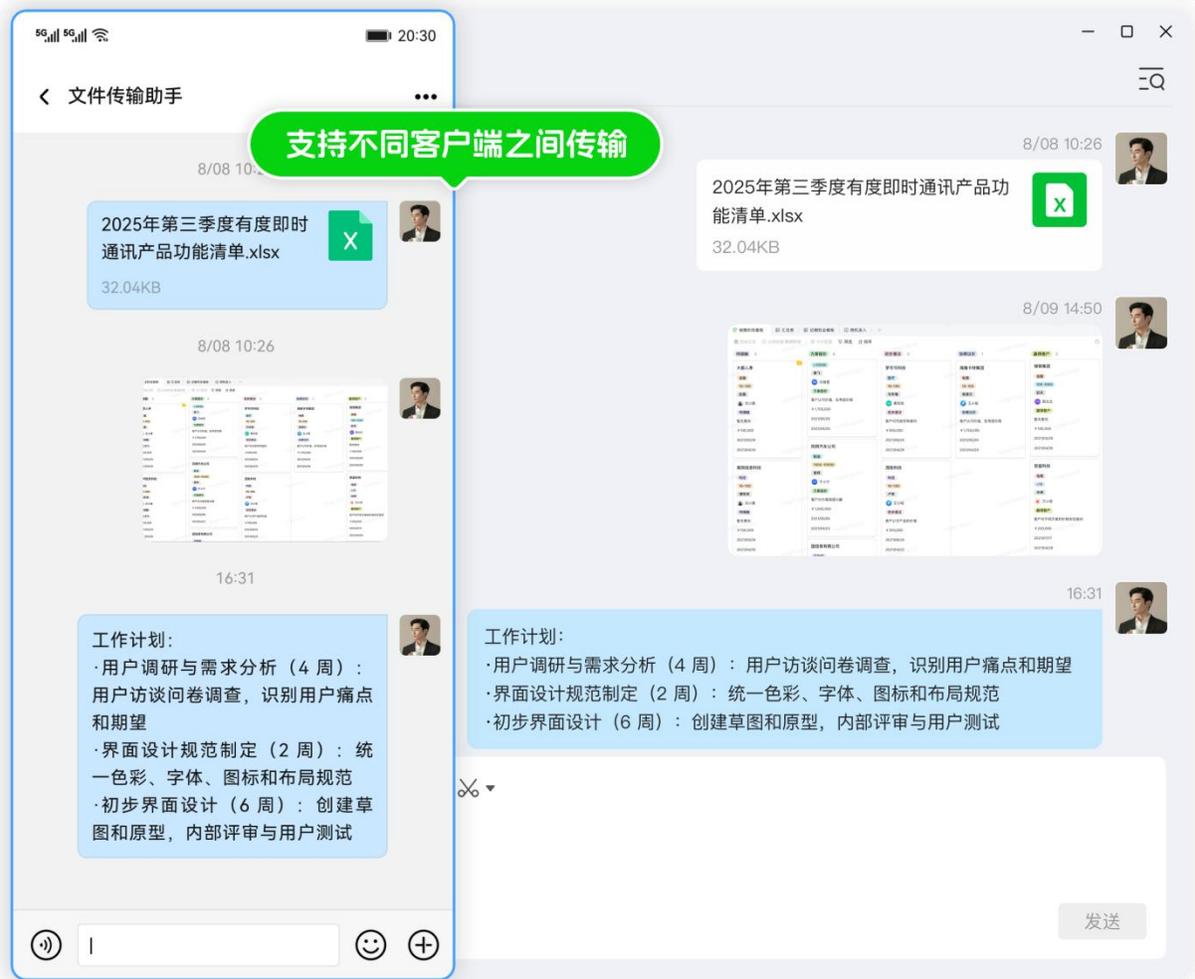
3.5. 系统应用

系统应用是有度默认自带应用，企业可根据实际需要，调整应用模板进行使用。



3.5.1. 文件传输助手

文件传输助手，是有度提供的手机和电脑互传文字、图片和文件的应用；可以实现同帐号的手机端和电脑端之前的数据传输，无需数据线。



3.5.2. 企业邮箱

配置企业邮箱，成员可在客户端中接收新邮件提醒，并发送邮件。

有度默认集成了腾讯企业邮箱，支持配置腾讯企业邮箱的新邮件提醒、单点登录、同步组织架构；

如果单位内部使用的是腾讯企业邮箱，就可以根据指引【?】快速配置进行使用。


腾讯企业邮箱

新邮件提醒
单点登录
同步组织架构

选择提醒模式
主动模式
回调模式

新邮件通知建议使用腾讯企业邮箱的回调模式。
 回调模式下新的邮件到达会在第一时间推送消息到客户端。
 主动模式下会通知客户端未读邮件数，可能会有1分钟左右的延迟。

Corp ID
?

必填，企业邮Corp ID

域名
?

必填，该域名指有度服务器的固定公网IP所关联绑定的域名
 腾讯企业邮箱回调支持http默认的80端口，需要将该域名的80端口（在路由器上配置）指向有度服务器的7080端口

URL
?

用于接收新的邮件消息

Token
随机生成
?

必填，用于给邮件消息生成企业签名

EncodingAESKey
随机生成
?

必填，用于给邮件消息加密

保存

除了默认集成的腾讯企业邮箱之外，为了满足不同企业的邮箱使用需求，有度支持其它邮箱的接入，可根据实际需要进行二次开发，实现邮箱接入使用。

邮箱配置


其他邮箱

应用App ID

sysExmailAssistant

EncodingAESKey

U7RpMNo9dtLB8QsmwooQRjf8znXlWNdULQqellfHB54= 随机生成 点击复制

单点登录

URL

说明：支持关键词\$TOKEN\$用于自动传入有度身份认证token
 uri示例：http://youdu.im/exmail/login?ydtoken=\$TOKEN\$

[代码示例 \(Java示例\)](#)

保存

新邮件提醒

通过有度SDK邮件消息接口，可以将邮件推送到有度。
 集成详见：[开发指南](#) | [代码示例 \(Java示例\)](#)

3.5.3. 组织架构同步接口

3.5.3.1. 通过调用接口同步

如果单位内部有独立的人事系统用来管理部门和人员,那么可以通过有度即时通的 SDK 接口来同步部门和帐号信息。有度即时通的服务端 SDK 接口提供了如下接口:

- 1) 部门的管理接口, 含: 获取部门列表、创建部门、更新部门等;
- 2) 成员的管理接口, 含: 创建用户、更新用户、更新用户职务信息、获取用户部门信息、获取和设置用户头像信息等接口;

SDK 的接口文档请参考:

[< 返回](#) 通过调用接口同步

应用介绍	通过接口来增删改查组织架构的部门和人员信息, 可以用来对接内部统一管理的帐号系统
应用App ID	sysOrgAssistant
EncodingAESKey	BS26jdNjDi8x1HMb7q8dhYY2KqVTCELZCXw2OQakO0= 随机生成 点击复制

第三方登录认证
登录有度客户端, 将通过此处配置的第三方认证服务完成登录认证

第三方认证服务的URL地址

认证的Token
 [随机生成](#)

[保存](#)

3.5.3.2. 通过腾讯企业邮箱同步

除了通过调用接口同步之外, 有度还支持通过腾讯企业邮箱同步组织架构信息; 可根据配置窗口的【?】指引进行相关信息填写, 并配置组织架构同步。

通过腾讯企业邮箱同步

配置同步组织架构信息后，会将腾讯企业邮箱组织架构同步到有度，并覆盖有度组织架构数据（建议同步前将数据备份）。

Corp ID ? →

必填。企业邮Corp ID

通讯录管理 secret ? →

必填。用于同步企业邮组织架构到有度

保存
配置组织架构

自动同步到有度: 已开启 同步时间间隔: 10分钟

同步时间	结果
------	----

3.5.4. 工作汇报

工作汇报模板默认分为日报、周报和月报，管理员可以根据内部需要修改报告的模板和流程，如新建模板，针对不同部门，制定合适的工作汇报模板。

通过工作汇报，可以及时了解员工工作情况，掌握工作事务进展。



3.5.5. 网盘

网盘是有度系统应用之一，网盘的文件存储在本地服务器上，员工可以根据办公需要将文件保存在不同的分区，方便内部协作共享。管理员可授权员工分区创建权限，分区创建者可以在客户端管理分区成员和文件访问权限。


网盘

 已开启

网盘的文件存储在本地服务器上，员工可以根据办公需要将文件保存在不同的分区，方便内部协作共享。管理员可授权员工分区创建权限，分区创建者可以在客户端管理分区成员和文件访问权限。

网盘占用空间



■ 系统磁盘总容量: 393.7GB
 ■ 网盘占用容量: 1.1GB
 ■ 其它占用容量: 256.3GB

[查看分区](#)

分区创建权限

- 企业成员均可创建分区
 设置白名单，白名单成员拥有创建分区权限

3.5.6. 打卡应用

打卡功能，是作为企业常用的功能之一。支持在手机上轻松打卡，自动生成打卡记录。支持设置固定上下班、自由上下班等规则。

企业可根据根据实际打卡需要设置规则，选择打卡人员。

打卡
打卡设置 打卡记录

*** 规则类型**

固定上下班

自由上下班

*** 打卡人员** 添加

白名单 添加 白名单内成员不参与打卡

打卡开始时间：每天的凌晨4点以后开始新一天的打卡

*** 打卡时间** 周一 周二 周三 周四 周五 周六 周日

*** 时间段设置** 上班 — 下班

*** 打卡提醒** 上班 — 下班

① 为了不影响当天打卡记录，时间段的调整将第二天生效

*** 打卡地点** (位置和WiFi满足一项即可打卡)

有效范围 在打卡地点的有效范围内可正常打卡

位置 添加 可添加多个打卡地点

WiFi 添加 可添加多个WiFi, 连上指定的WiFi即可打卡

保存

注意：为了不影响当天打卡记录，在打卡功能使用过程中，打卡时间若进行了调整，需在第二天生效。

目前有度打卡功能，暂不支持同时执行多条打卡规则，请期待后续版本。

3.5.7. 通知公告

通知公告主要作为企业常用信息传达，包括政策性文件通知、重要事件消息通知，单位相关政策及活动等信息。

企业可根据不同人员权限设置相应的发送范围和通知类型，并支持对发送的公告进行已读/未读查看，公告置顶、发错撤回等操作。

公告记录						
公告分类	公告标题	发送人	发送时间	状态	操作	
<ul style="list-style-type: none"> 所有公告 放假公告 测试公告 	【置顶】关于2021年“端午节”放假通知	李莉莉	2021-08-17 17:53	共51人 未读50人	取消置顶	撤回
	测试123	莫小雨	2023-08-30 16:10	共8人 未读7人	设为置顶	撤回
	1212121	王培	2023-08-30 15:58	共9人 全部未读	设为置顶	撤回
	测试公告	测试1	2023-08-28 14:40	全部已读	设为置顶	撤回

3.5.8. 表单

表单应用主要用于帮助企业成员收集并整理数据，如进行问卷调查、活动报名、信息登记等场景。

工作台主页
表单
×

< 返回
创建表单
发布

组件

单行文本	多行文本
日期选择	日期范围
数字输入框	是否选择
下拉单选	点击单选
下拉多选	点击多选

单行文本

多行文本

+ 多选 (下拉多选)

>

组件配置 表单配置

标题

说明

默认值

填写指引

必填

只读

选项

3.5.9. 工作门户设置

为了满足企业内部应用的集成需求，服务端的管理后台还提供了企业应用的管理功能，可以基于企业应用搭建供员工使用的工作门户，工作门户主要包含将内部系统的便捷访问、办公系统的集成、仅供员工使用的服务号等功能。

接下来，将分步骤介绍如何搭建工作门户：

应用名称	应用在工作门户里面显示的名称，比如：人事系统，办公系统等。建议 4 个字为宜，最长不要超过 6 个字，太长的名字显示会显示不完整。
应用 Logo	应用在工作门户里面的图标显示，可以直接选择有度即时通自带的图标，也可以直接上传自定义的图标。
应用介绍	应用的简单说明，最少四个字，最长不超过 120 字。
显示终端	可以根据实际需要选择该应用的可见范围，默认是全平台客户端可见，如果系统本身不支持手机访问，可以将移动端客户端的勾选框去掉，这样该应用将仅仅在电脑桌面客户端显示，手机不可见。

3.5.9.1. 企业应用的创建

搭建工作门户的第一步是创建企业应用，可通过如下方式进行企业应用的创建：管理后台->企业应用->添加应用，添加应用的第一步需要设置如下信息：

创建完成后，有如下的设置项：



3.5.9.2. 业务系统访问入口设置

如果是希望该应用作为内部系统的访问入口，需要对“应用主页”进行设置，填写内部系统的 URL 地址。

需要对该系统做单点登录的处理时，可以在 URL 地址上传入\$TOKEN\$参数，具体的单点登录说明参考文档：<https://youdu.cn/doc#41-141>。

3.5.9.3. 业务系统集成说明

以办公 OA 系统为例，如果有待办的审批事项要处理，可以通过有度即时通服务端的接口将该提醒推送到客户端，以便及时处理，具体需要用到以下信息：

消息的推送接口	消息推送支持以下消息类型：文字、图片、文件、隐式链接、外部链接等格式。具体文档请参考： https://youdu.cn/doc#41-137 。
应用 AppID	调用消息推送接口是需要用到该参数，表明该消息用此应用下发。
Encoding AES Key	调用消息推送时需要用到，主要用户数据的加解密。
单点登录	如果希望客户端收到推送的消息后，可以通过单点登录的方式自动进入业务系统，可以在链接中按照需要加入\$TOKEN\$参数，该参数可以传入业务系统作为单点登录的依据。

3.5.9.4. 服务公众号模式

如果希望该应用以服务公众号的方式体现，则主要会涉及到以下内容：

发送消息	向指定的员工发送消息，支持文字、图文、图片和链接格式的消息。
自动回复	当收到员工的消息时，可根据关键字等规则自动回复预设的内容。
自定义菜单	可在应用会话底部配置多种类型的快捷操作菜单。
回调接口设置	开启回调，请先填写接口配置信息。

典型的服务公众号效果如下图所示：



服务号可以用于单位内部的文化宣传，单位的内部通知等场景。

4. 管理工具

4.1. 系统消息

通过系统消息，有度管理员可对全员或在线成员发送文本通知；如果需要添加隐式链接，则依照格式填写。如下： 隐式链接格式： [标题|链接地址|ACTION] ACTION说明： 1: 需要有度客户端带上身份认证token; 0: 不需要

< 返回
发送系统消息



系统消息

可以对全员或者在线成员发送文本通知

应用App ID: sysMsgAssistant

EncodingAESKey: KUiLX00mu/y96yqVAZ1ZY5UIzrxD39Ry30PMTLEGF3k= [随机生成](#) [点击复制](#)

接收人: 所有用户 在线用户

系统消息窗口在客户端停留时间: 不消失 自定义时间 秒 (范围: 6至3600秒)

✎
发送系统消息

* 消息标题:

* 消息内容:

隐式链接格式: [标题|链接地址|ACTION]
ACTION说明: 1:需要有度客户端带上身份认证token; 0: 不需要

4.2. 使用分析

使用分析包含四部分，当前在线（终端）、登录流水、操作流水和事件日志。

当前在线，主要为了统计当前在线的终端数，显示在线终端的类型和帐号，并且支持将在线列表通过excel方式导出。

登录流水，主要是记录企业员工帐号的登录情况，包括登录、登出、帐号重登录等记录，支持通过帐号或姓名进行记录查询，也支持通过设置时间段进行数据记录导出分析。

操作流水，主要是记录管理员在有度管理后台的操作记录，对其的行为进行记录，方便后续行为审计。

事件日志，记录用户的状态变更信息，对其的行为进行记录，方便后续行为审计。

4.3. 备份和恢复

4.3.1. 通讯录导入导出

通讯录导入导出主要是为了方便组织架构的备份和快速导入使用，建议导出dat格式的通讯录和企业应用作为备份，需要恢复时可以直接导入该格式。

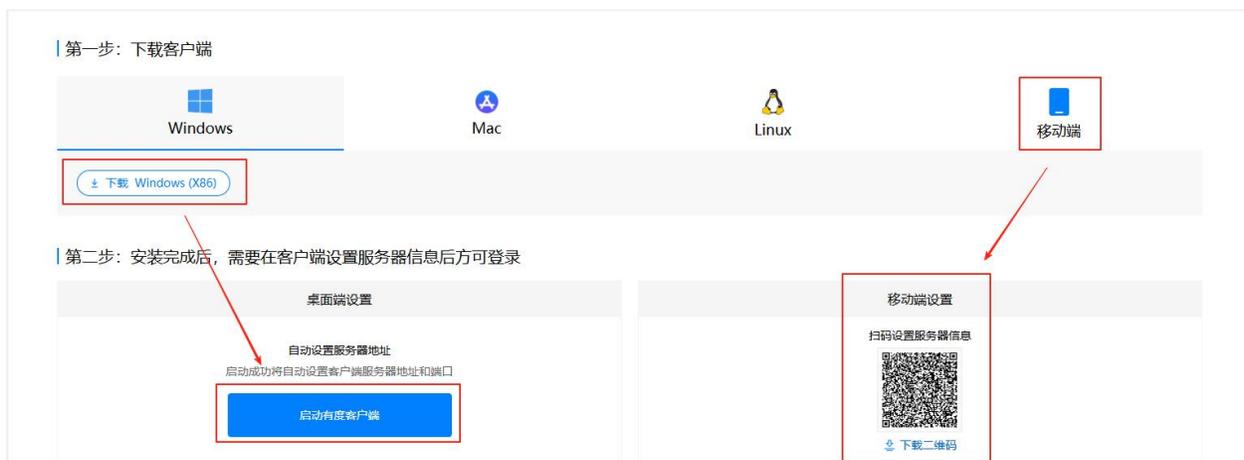
4.3.2. 企业应用导入导出

企业应用的导入导出，主要是为了方便现有的企业应用配置能快速备份和导入使用，避免重复工作。

4.4. 客户端配置升级

4.4.1. 生成二维码

在有度管理后台生成服务器信息的二维码，其中包含企业号、端口、外网地址和内网地址，管理员可将该二维码提供给用户，移动端可直接扫码获取服务器信息，方便用户登录使用。



4.4.2. 配置客户端下载地址

Windows、Mac和Linux

在管理后台，手动添加Windows、Mac和Linux端有度安装包，可配置客户端升级和客户端下载链接。

新用户可根据客户端下载地址，获取有度客户端安装包；需要更新客户端版本的用户，在管理员配置客户端升级之后，客户将收到升级推送。

< 返回

客户端配置与升级

服务器信息设置

服务器地址

服务器端口

旧客户端升级配置页

员工客户端下载安装页

员工按此页面步骤操作，登录时自动填入左侧设置的服务器地址和端口

内网新版本检测更新设置 (已下载客户端)

从有度官网页面下载客户端多平台系统整合压缩包后，将压缩包放置到此目录下解压：有度安装目录\clients\pkg

内部成员更新步骤：



< 返回

客户端配置与升级

(包含服务器信息，供手机客户端登录使用)

(打开后可以将地址转发给同事下载安装)

windows mac linux

添加完成后，请选择安装包进行配置升级

文件名	版本号	操作时间	大小	适配cpu架构	适配操作系统	编辑
youdu-client-win-10.0.0-x86.exe	10.0.0	2025-05-08	101.56MB			<input type="button" value="配置升级"/> <input type="button" value="删除"/>

移动端客户端的下载和安装

推荐通过手机厂家提供的应用市场（商店）来下载安装，在应用市场搜索“有度”之后，按照应用市场的指引进行安装即可。

也可以采用如下方式进行安装：

在电脑上访问官网客户端下载页面：<https://youdu.cn/download/client>，通过官网指引下载安装；

4.4.3. 客户端登录设置

客户端安装后，在桌面生成有度即时通快捷方式，弹出服务器设置，输入服务器地址，点击确定，详情如下图：

参数	说明
服务器地址	使用域名，公网 IP 和内网 IP 都和这个域名映射到一起；这样，内外网用户在登录的时候，服务器配置的地方，只需要输入这个域名就可以了。
端口	登陆端口，默认 7443。
内外网设置说明	如果没有域名，需要设置服务器的内外网 IP。
登录方式说明	Windows：扫码登录、手机号登录、帐号登录。Mac：服务器地址、企业号登录。移动端：短信验证码登录、服务器地址、企业号登录。注：用企业号登录，请提前与技术支持联系做企业号解析。

服务器设置
×

服务器地址 企业号

*** 服务器地址**

域名或者IP地址

请输入正确服务器地址

*** 端口**

7443

取消
确认

4.5. LDAP 集成

有度默认支持微软Active Directory OU模式集成，其他类型请通过SDK接口开发接入，详细请见[应用开发指南](https://youdu.cn/doc#41-135)。（<https://youdu.cn/doc#41-135>）

进入 LDAP 设置的方式：管理后台->管理工具->LDAP 集成。

需要配置如下参数才可以正常同步 LDAP 的部门架构和人员信息：

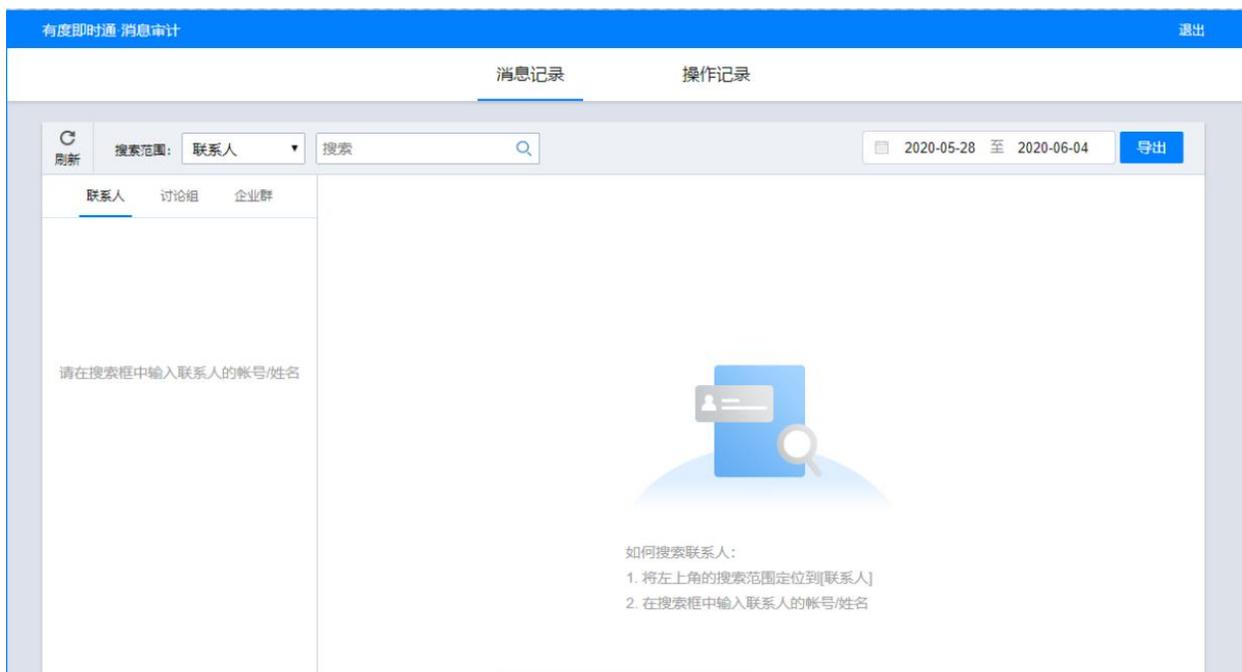
参数	说明
LDAP 服务器地址	地址格式为：IP 地址:端口。比如：192.168.0.10:389，其中微软 AD 的默认端口就是 389。
管理员帐号	有权限获取 AD 数据的帐号，如管理员帐号
管理员密码	该帐号的密码

域名	域名方式需要按照 LDAP 的规范拆分填写，比如 xinda.im 这个域名。AD 域 xinda.im 应填写 dc=xinda,dc=im。从子目录开始可填写 ou=xx,dc=xinda,dc=im
----	--

配置完成通过帐号密码验证之后，需要手动勾选需要同步的部门和人员，确定后会立即进行部门和人员的信息同步，后续每 10 分钟自动同步一次，自动同步的开关可以随时关闭或开启。

4.6. 消息审计

消息审计是记录所有员工（不包含红名单）的聊天记录（不包含音视频）的一款有度插件，方便管理员做事后审计、规范员工的使用行为。



4.7. 短信网关

有度服务器开放了短信接口，可以通过二次开发，将有度短信接入企业内部自己的短信通道，从而支持有度客户端发送短信。

如果设置了短信网关地址，当客户端发送短信或者系统需要发送短信验证码时，短信请求会转发给短信网关服务，由该服务负责接入自己的短信通道并且下发短信。

目前广州首易（专业短信提供商）已经开发了现成的有度短信插件，安装后向首易公司购买短信即可使用，无需二次开发。

AppId	sysSmsAssistant
Token	7nrpIi6Jfqxtw66 随机生成
EncodingAESKey	jLLs7czdB+5+qiksza3lu9YlqhQ3W44bQ/awO2uLgtw= 随机生成 点击复制

短信网关地址	HTTP服务地址	<input type="text" value="http://[server.port]/receive/[sms]"/>
--------	----------	---

该服务收到的短信请求解密后格式如下：

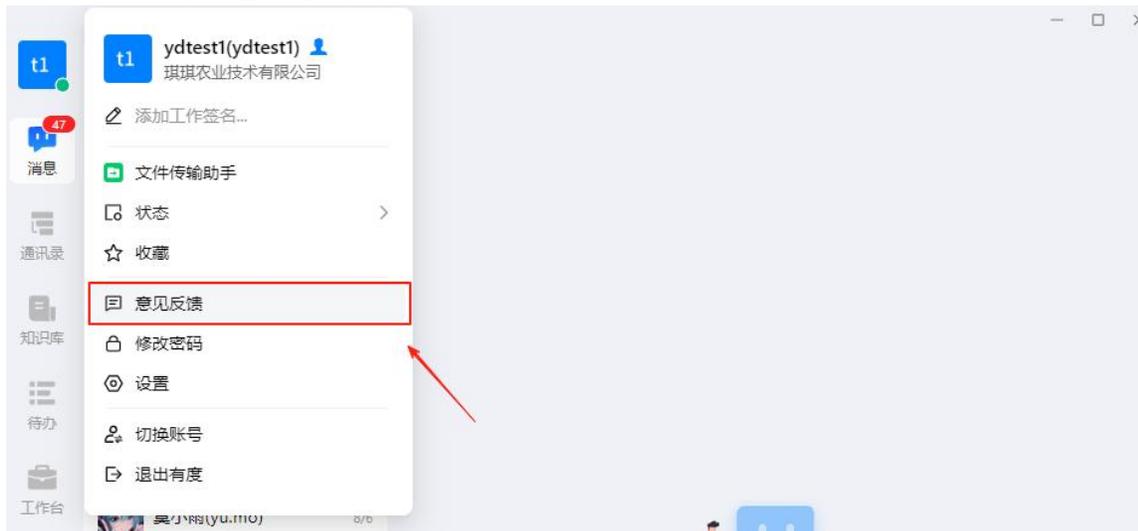
```
{
  "fromUser": "fakeacc",
  "createTime": 134****1860,
  "packageId": "Spackage_id",
  "msgType": "sms",
  "sms": {
    "mobiles": ["135****8775","135****8776"],
    "content": "it is a sms"
  }
}
```

[保存](#)

如果企业的短信通道支持手机回复功能，可以通过[短信回复接口](#)将手机回复的短信发给有度客户端。

4.8. 意见反馈

意见反馈是有度提供的员工问题反馈渠道，企业员工可通过客户端反馈问题，如问题描述、附件和客户端问题日志的提交；



可通过管理后台的意见反馈查看员工反馈的问题，然后及时处理，也支持记录导出。

[< 返回](#) 意见反馈



意见反馈

可查看企业成员通过客户端反馈的消息

提交记录 导出记录 删除记录

时间范围: → 提交人: 提交人部门:

<input type="checkbox"/> 提交时间	提交人	提交人部门	类别	操作
<input type="checkbox"/> 2025-05-15 18:10	黄缙	销售部, 产品部	意见反馈	查看

< 1 > 10条/页

4.9. 第三方登录认证

配置第三方登录认证服务的URL地址后，登录有度客户端时，将通过此处配置的第三方认证服务完成登录认证。

第三方认证服务的URL地址

认证的Token

4.10. 自定义菜单

通过配置自定义菜单名称和地址，在客户端消息右键后会出现相应选项，点击可以跳转到对接的相应系统。

< 返回 自定义菜单

支持将选中的内容转出到第三方平台，包括会话消息、组织架构信息以及个人信息等，适用于与内部系统进行集成跳转，在企业内部系统中实现信息共享。

会话消息 个人信息

添加菜单 配置客户端会话窗口菜单项 [自定义URL接口说明文档](#)

名称	支持类型	URL	操作
ss	文本/emoji+图片/图文+文件	http://youdu.cn	编辑 删除

会话消息菜单

菜单图标 

菜单点击项 文本/emoji 图片/图文 文件

菜单名称

URL 点击菜单项跳转的地址 [自定义URL接口说明文档](#)

操作窗口设置 (点击菜单项弹出操作页面, 用于显示处理结果)

窗口大小 常规 尺寸: 680x560 (px)

[保存](#)

预览

会话

 文本内容



- 复制
- 转发
- 回复
- 多选
- 转任务**
- 录工单
- 菜单名称

5. 我的企业

5.1. 企业信息

企业信息页面显示的主要是企业的注册信息，包括公司全称、简称、公司企业号、注册手机号和邮箱等。

客户端自动授权按钮，有度服务默认勾选，帐号首次登录，自动分配授权。

申请扩容入口，点击【申请扩容】，跳转官网后填写手机号码进行验证，验证完成后，填写企业名称等信息进行审核

首次申请授权

授权文件是使用有度产品的许可证，请填写以下信息完成首次授权申请

* 企业全称

请输入

* 邮箱

请输入

* 你的姓名

请输入

* 行业分类

请选择行业分类

试用授权数量

50

授权到期时间

2025-08-28

试用说明

首次申请用户将获得50个用户授权数及14天试用时长。

如何续期

- 1、进行企业信息认证，提交认证后，内部审核1~2个工作日；
- 2、认证通过后申请续期：试用续期次数不限，每次3个月试用时长。

取消

下一步

申请续期入口，在有度授权即将到期的前 15 日内，点击【申请续期】，即可在线自动续期，前提条件，服务器非纯内网环境；否则，需要手动向信达九州科技有限公司提交续期申请。

客户端自动授权	<input checked="" type="checkbox"/> 已开启
开启后，默认授权给用户进行登录	
已使用/人数上限	4/100 申请扩容
到期时间	2021-05-31 申请续期
更新License	上传License 文件
保存	

5.2. 聊天管理

5.2.1. 群空间容量

支持对固定群的群容量做统一限制，保证群空间存在上限，避免服务器磁盘空间占用过多。



The screenshot shows the '群空间容量' (Group Space Capacity) configuration page. The page has a navigation bar with '我的企业' (My Company) selected. On the left, there is a sidebar menu with '聊天管理' (Chat Management) selected. The main content area shows a configuration table with a dropdown menu open for '群空间容量' (Group Space Capacity). The dropdown menu lists options: 200M, 500M, 800M, 1G, 2G, 5G, and 自定义 (Custom). The current selection is 200M. The table also includes a description for the capacity: '单个群的存储容量' (Storage capacity for each group).

5.2.2. 聊天记录设置

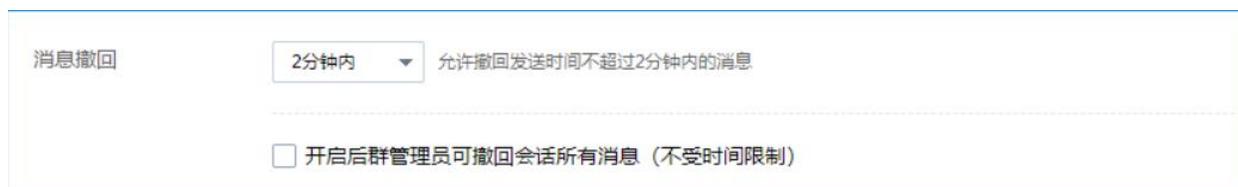
由于服务器存储客户端传输的文件、图片和视频，为了方便管理员对服务器磁盘空间可控，避免文件数据增长过快；



有度服务支持设置文件保存期限，管理员可根据实际需要，设置文件在服务器上的存储时间，期限外的文件数据，服务器将自动清理，释放磁盘空间。

5.2.3. 消息撤回

有度客户端消息撤回时间默认是 2 分钟，存在一定的局限性；为了满足不同企业对于消息撤回的时间需求，有度在管理后台提供了消息撤回时间设置，管理员可根据既定的选项，对客户端消息可撤回时间进行统一限制，最长时间可设置 48 小时内。



5.2.4. 消息阅读状态

开启后企业内的所有消息都可以获取对方的已读状态，为管理员的强制行为，客户端无法更改。

5.2.5. 发送位置信息

开启后允许客户端发送位置信息；未开启状态下，客户端不显示【位置】发送选项。

5.2.6. 音视频通话

有度提供音视频通话功能，开启后可以在移动端使用基于私有化内网的音视频通话。

5.3. 通讯录管理

5.3.1. 可见性设置

有度支持对通讯录做可见性设置，根据企业需要，可进行隐藏部门/成员、限制查看外部门和禁止查看所有人等操作。

隐藏部门/成员：被隐藏的部门或人员，不会显示在通讯录中。（可添加白名单）

限制查看外部门：被限制的部门或成员只能查看本部门的通讯录。（可添加白名单/额外可见部门或成员）

禁止查看所有人：被禁止的部门或成员，不能看到通讯录。

通讯录管理

可见性设置

对通讯录内的成员显示进行设置

隐藏部门/成员

被隐藏的部门或成员，不会显示在通讯录中（可添加白名单）

限制查看外部门

被限制的部门只能查看本部门通讯录（可添加白名单 / 额外可见的部门或成员）

禁止查看所有人

被禁止的部门或成员，不能看到通讯录

5.3.2. 成员信息设置

在有度管理后台，对成员信息显示、通讯录信息显示进行设置，支持根据需要添加自定义，如工龄、爱好等；

- 企业信息
- 聊天管理
- 通讯录管理
- 权限管理
- 账号安全
- 信息安全
- 高级设置

[< 返回](#)
成员信息设置

成员信息显示

姓名
 部门
 手机
 座机
 短号
 邮箱

职务
 邮件

添加自定义信息

信达有限公司

陈小研(yan.chen)
已登录

出差中，急事请电话联系，谢谢

手机 13800000000

座机 0756-8888888

短号 200235

邮箱 youdu.support@xindatec.h.cn

邮件 ... ^ v

部门 销售部
销售助理

上图为手机端成员信息显示卡片（全平台同步更新）

通讯录信息显示

黄色区域:
请选择
仅为桌面端设置项，默认为空

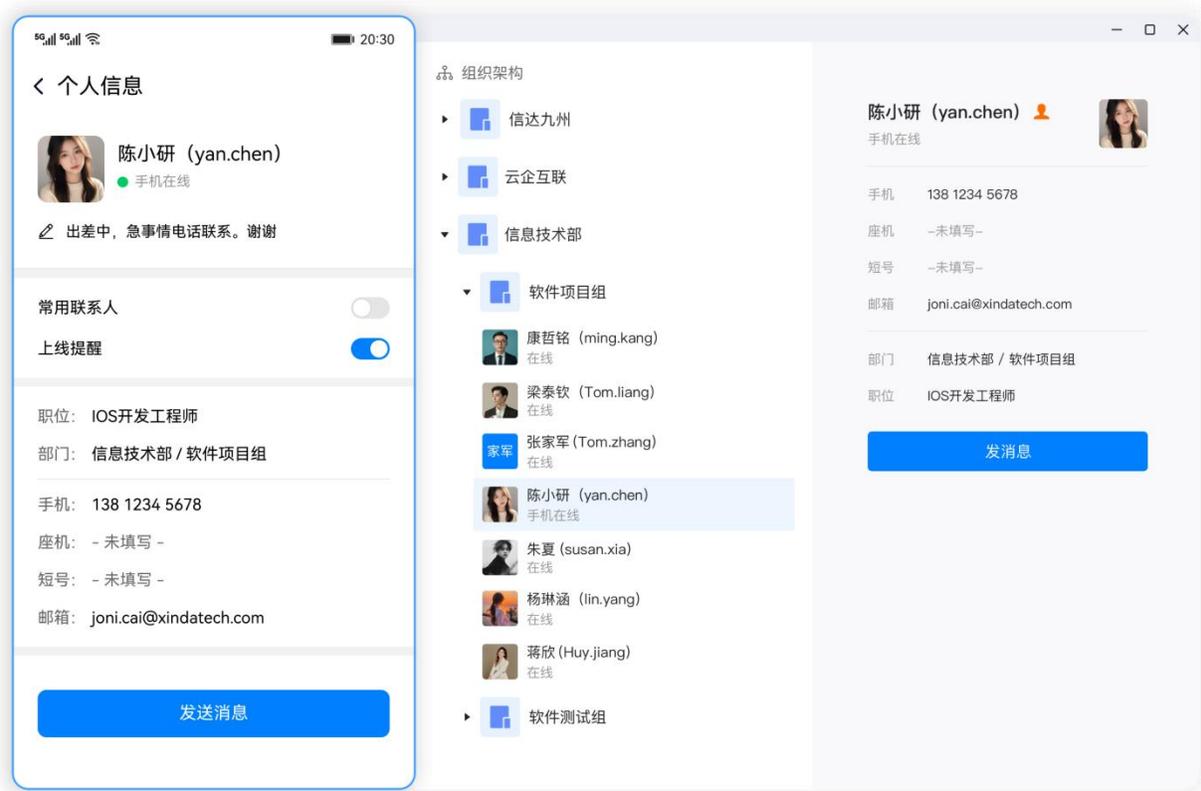
蓝色区域:
在线状态
职务
默认显示在线状态和职务

预览:

陈小研 请选择

[在线] 销售助理

成员信息展示如下：



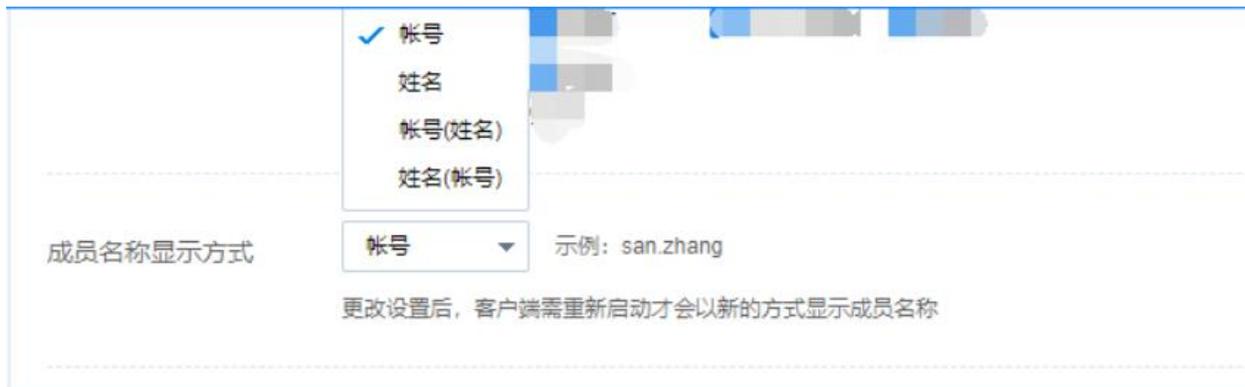
5.3.3. 成员资料编辑

成员资料编辑选项中，只有在管理后台已勾选的，企业员工才可以在客户端进行修改；未勾选的，只能由管理员统一修改。



5.3.4. 成员名称显示方式

支持设置成员名称的显示方式，如帐号、姓名、帐号（姓名）和姓名（帐号），更改设置后，客户端需重新启动才会以新的方式显示。



5.3.5. 通讯录排序规则

支持统一设定客户端通讯录的显示规则；

- 1) 按在线状态进行人员排序（都在线的情况下，按照权重和帐号名进行排序）；
- 2) 按照权重和帐号名进行人员排序（不考虑在线状态）。

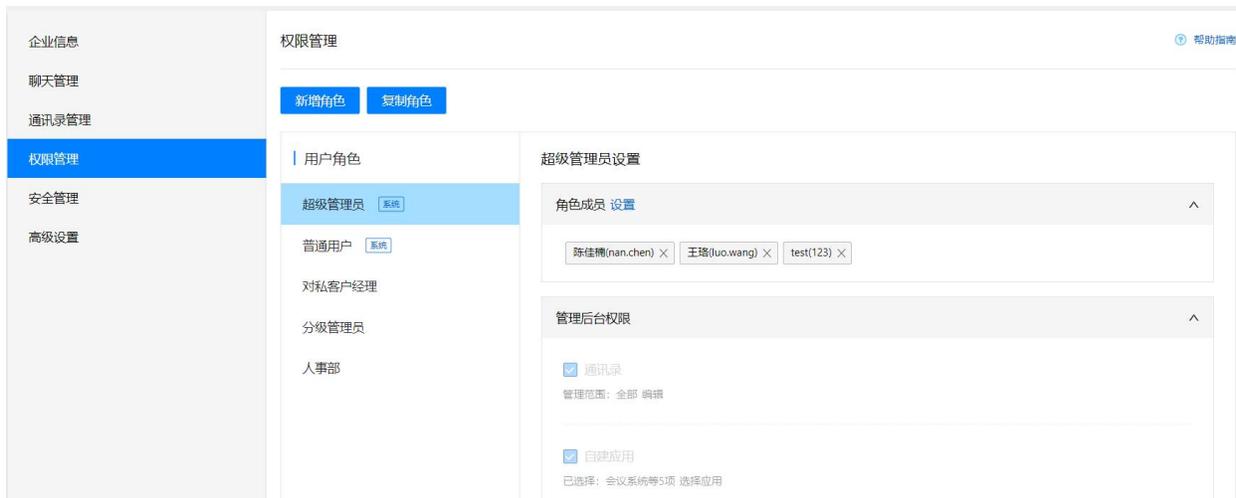
5.4. 权限管理

5.4.1. 用户角色

默认创建超级管理员及普通用户角色，超级管理员可以添加角色成员作为管理有度后台的管理员，超级管理员默认拥有所有权限。

普通用户角色默认拥有除通讯录和企业应用外的所有权限，可以根据需要自行设置。

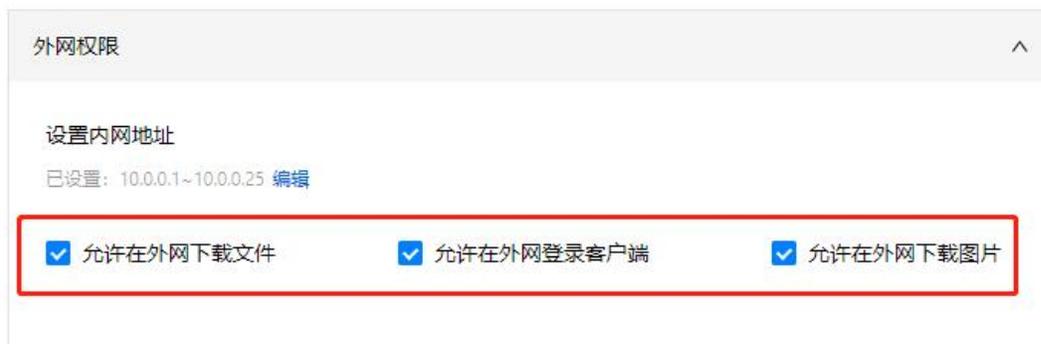
另外如果需要下级单位或其他人员协助管理，可以增加分级管理员角色，单独分配管理员权限（即通讯录和企业应用权限）。



注意：分级管理员只能对自建应用进行权限分配，系统应用只能由超级管理员管控。

5.4.2. 外网权限

在外网权限设置中，设置好内网地址范围，不在此范围内的地址都会被识别为外网，可以对外网登录和文件、图片下载进行功能限制。



5.4.3. 文件传输权限

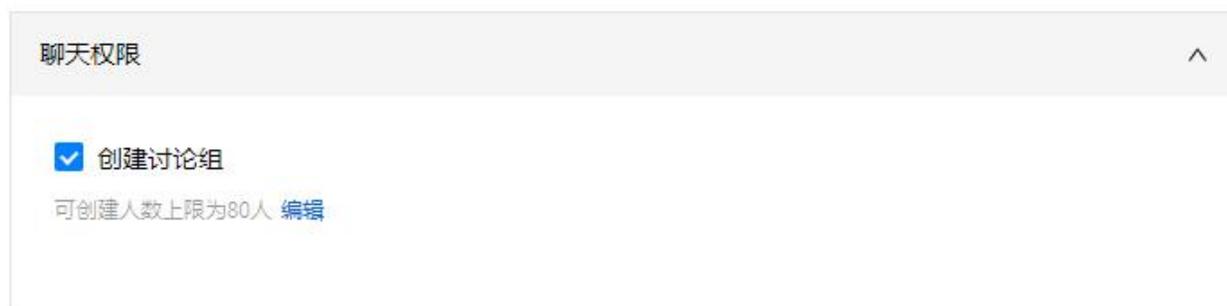
有度支持在管理后台对文件传输做统一限制，包括单文件传输限制、允许大文件传输限制和互联企业文件传输限制；

管理员可以根据企业内部需要进行限制调整，客户端无法发送超过限制的图片、文件和视频。



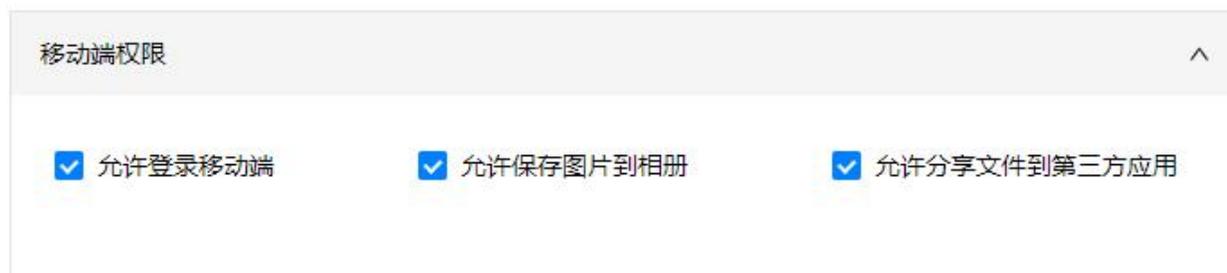
5.4.4. 讨论组人数设置

支持管理员对讨论组人数做统一限制。



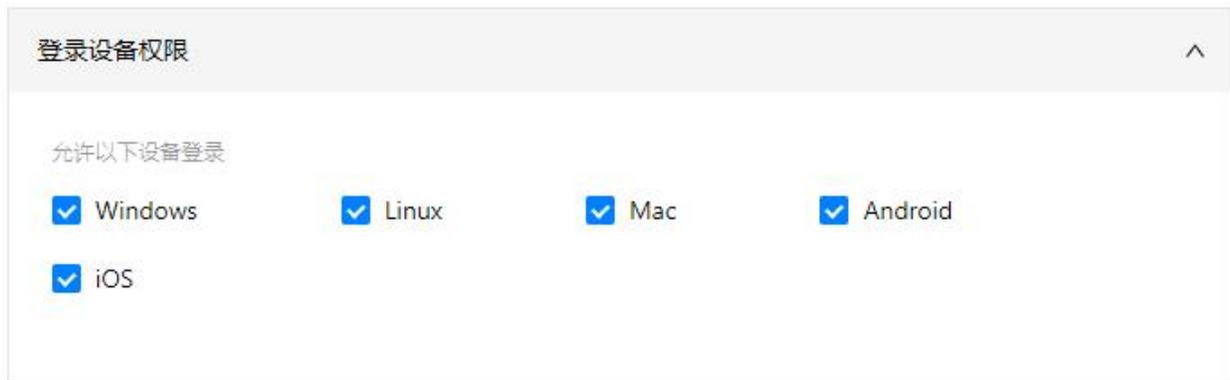
5.4.5. 移动端权限

移动端可以设置是否允许登录以及保存图片以及分享文件到第三方应用



5.4.6. 登录设备权限

有度支持设置 Windows、linux、mac、Android、ios 客户端是否能登录



5.4.7. 其他权限

有度账号不支持发送广播消息和发送短信；需要管理员在管理后台添加成员，才可正常发送广播消息和短信



广播目前是支持在经典版有度上进行使用，electron 版有度建议使用通知公告代替



5.5. 账号安全

- 1、支持高强度密码规则设置，避免因低强度密码带来帐号安全风险；
- 2、可以设置密码有效期，最长可以永不过期；
- 3、忘记密码的情况可以通过配置邮箱和短信服务进行找回密码；

高强度密码

开启 开启后，密码强度要求为8-16位，必须包含大小写字母、数字及特殊字符

密码有效期

永不过期

密码永久有效，客户端无需修改密码

保存

设置密码有效期需手动点击保存

忘记密码

配置邮箱服务

设置后，支持成员在客户端通过企业绑定邮箱找回密码

配置短信服务

设置后，支持成员在客户端通过短信验证找回密码

- 4、支持开启登录短信认证，通过已绑定的手机号进行短信认证，提升客户端登录安全等级；
- 5、支持同时登陆多台同类型设备（桌面端与移动端为不同设备类型），以桌面端为例：

未勾选时，只允许登录一台桌面端，在另外一台桌面端登录时，原桌面端将提示下线；勾选后，将支持多台桌面端同时在线使用

两步验证

不开启两步验证

成员选择账号密码登录或扫码登录时，无需再进行短信验证

同类型设备管理

开启 开启后，支持一个帐号同时登录多台同类型设备（桌面端与移动端为不同设备类型）

6、支持二次开发配置设备授权验证，详细请参考[配置说明](#)。

设备授权验证



URL配置

[配置说明](#)

示例：[http://\[YOUR_SERVER\]/device/auth](http://[YOUR_SERVER]/device/auth)

确定

取消

5.6. 信息安全

5.6.1. 信息保护

涉及通讯安全的考虑，有度支持对客户端做设置，如

- (1) 开启通讯录、个人信息、聊天记录水印；
- (2) 开启移动端文件水印；
- (3) 安全码访问。

以上设置项，管理员一旦勾选，客户端使用时将拥有特定的使用权限或限制

水印设置

开启客户端通讯录、个人信息、聊天窗口水印

开启移动端文件水印

安全码访问

开启 开启后，手机无法访问网络时，强制输入安全码方可继续使用，避免手机丢失时的消息泄露

5.6.2. 敏感信息保护

管理后台可以对敏感词进行设置，多个词用“逗号”隔开，根据选择的处理方式不同，客户端的表现也不同。

- 1) 显示星号：当客户端发送的消息中带有设置的敏感词时，敏感词会自动显示为*号。
- 2) 消息拦截：当客户端检测到敏感词，发送消息时弹框提示不予发送。

敏感信息保护

已开启 开启后，可设置敏感词以及携带敏感词信息的处理方式

敏感词处理方式

显示星号 发送的文本消息，敏感词自动显示星号

消息拦截 检测到敏感词，发送时弹窗提示不予发送

敏感词

工资

保存

5.7. 高级设置

5.7.1. 企业集群

有度支持通过配置中心服务器实现多家管理器也之间互联互通，并且可配置组织架构的可见性；实现跨企业单位进行业务沟通，极大程度上保证了沟通上的便利性和安全性。



企业集群配置界面。顶部有“< 返回”和“企业集群”标题。下方有“连接配置”和“集群可见性”两个选项卡，当前选中“集群可见性”。再下方是“配置中心服务器”设置，包含“设置”按钮和说明“通过配置中心服务器来实现多家关联企业之间互联互通”。主要区域提示“请填写以下信息，才能连接到中心服务器”，包含三个输入框：服务器地址、服务器端口（预填7034，下方有提示“请确保服务器开放此端口”）、企业连接码。底部有一个蓝色的“验证连接”按钮。

5.7.2. iOS 设备消息推送

iOS设备消息推送，默认使用的是有度提供的推送服务；因为有度提供定制版本打包服务，所以企业推送服务，一般是提供给定制用户进行配置推送服务使用，需要企业自行提供iOS推送证书。（注意：非定制打包企业，该项设置无需操作）



iOS设备消息推送配置界面。顶部有“< 返回”和“iOS设备消息推送”标题。下方有“消息推送服务”选择，包含“有度推送服务”和“企业推送服务”两个选项卡，当前选中“企业推送服务”。下方有提示“企业推送服务需提供iOS推送证书”。主要区域包含“iOS推送证书”输入框（带加号图标）、AppID输入框、密码输入框。底部有一个蓝色的“保存”按钮。

5.7.3. RTX 集成

有度支持与RTX腾讯通并行使用,可通过该页面获取的连接码进行配置连接;连接成功之后,即可与RTX腾讯通互联互通。

< 返回
RTX集成

⚠ RTX集成状态: 请在有度RTX插件填写此连接码, 连接成功即可使用



连接码: 544692

此连接码用于连接有度与RTX, 填写在RTX插件内即可

请参照下图填写连接码

有度服务开通向导
✕

1.网络检测

RTX总机号

2.注册登录

域名(IP) 端口 检测结果

1 切换到企业版
切换到免费版

下一步

© 2018 xinda.im

第1步: 切换到企业版

有度服务开通向导
✕

1.网络检测

服务器IP地址

2 服务器IP地址

2.注册登录

3.组织结构同步

切换到免费版

下一步

© 2018 xinda.im

第2步: 输入服务器IP地址

有度服务开通向导

附录 1：常见问题

1、客户端登录时提示：无法获取服务器地址

首先需要检查客户端的服务器地址和端口是否设置正确，如果设置正确，可以通过如下步骤进行排查：

- 1) 如果是个别用户出现此问题，请检查服务器的IP和端口是否正确，手机等移动设备，需要再额外检查使用的网络能否访问服务器（比如：手机的4G网络访问内网服务器的情况）。
- 2) 如果是全员出现此问题，需要检查服务器的防火墙设置，请参考文档 <https://youdu.cn/doc#14-28> 进行防火墙设置。以服务器地址是 192.168.1.10、客户端是Windows客户端为例，可使用：`telnet 192.168.1.10 7080` 来检测。

2、客户端登录时提示：该企业号*****尚未开通服务！

首先需要确认贵单位的部署模式，有度即时通是本地私有化部署使用的，还是基于我们提供的免费云版RTX手机版：

- 1) 如果是本地私有化部署的模式，建议改为通过服务器IP地址登录，服务器IP地址可以选择用邮件的方式通知给内部员工。
如果贵单位希望简化服务器地址的输入方式，通过企业号来登录本地私有化部署的服务器，可以联系我们配置开通企业号路由服务，该服务可以通过企业号来定位到贵单位的服务器地址，联系方式参考本文档最后一页。
- 2) 基于我们免费云版RTX手机版的情况下，需要管理员在RTX服务器安装一个RTX插件（安装过程只需要几分钟），遵照安装向导开通即可。
RTX插件的下载地址：<https://youdu.cn/download/server>

3、客户端登录时提示：账号不存在、密码错误、未被授权登录等

需要通过如下步骤来检查客户端的服务器设置、帐号和密码信息的正确性：

- 1) 其他设备是否可以正常登录以及其他设备的服务器设置信息和本设备的
是否一致，比如IP地址和端口信息。
- 2) 服务器开通的帐号和客户端输入的帐号信息是否一致，如服务器帐号有
误，可以在服务器端删除重建（**注意：账号删除后，该账号以及账号产
生的聊天记录等数据将不可恢复**）。
- 3) 如密码遗忘，可通过管理后台重置该帐号密码。
- 4) 若提示未被授权登录，可以手动在管理后台的通讯录当中选中该帐号进
行登录授权（也可以通过管理后台中：“我的企业-企业信息-客户端自
动授权”打开自动授权功能）。

4、会话中出现文件、图片、消息等消息发送失败

先确认当前服务器和客户端环境网络是否正常，若网络环境和连通性正常，
可通过如下步骤进行排查：

- 1) 服务器的硬盘空间是否已满，以Windows为例，重点查看有度即时通的安
装目录所在的分区空间是否不足。
- 2) 重新启动文件服务或者消息服务，以Windows为例，在任务管理器关闭
jgfile和jgmsg服务，这两个服务会自动重新启动。
- 3) 重启无法解决的，请第一时间联系我们技术支持进行排查解决。

5、如何找回管理后台账号密码？

当前版本（2019.2）及以上版本暂无法直接进行管理员账号密码的重置操作，
可以通过如下步骤进行解决：

- 1) 如果当前服务器是新装上的，通讯录、应用、设置等信息暂未完善，可
直接卸载有度服务端并删除安装目录（默认为D:\Youdu，**注意：删除不
可恢复，请确认无重要数据后操作**），再重新安装部署有度服务端。

6、如何禁止用户自行建群？

如果需要禁止用户创建讨论组（可设置白名单成员），可将讨论组人数设置
（路径：我的企业-权限管理-聊天权限）取消创建讨论组权限即可。

7、如何设置用户之间不可见或指定可见？

有度支持“隐藏部门/成员”、“限制查看外部门”和“禁止查看所有人”的可见性设置规则（支持白名单），可根据自身企业需求进行组合搭配，灵活设置。（路径：我的企业-通讯录管理-可见性设置）

8、如何限制传输文件大小？

有度支持“离线模式”、“P2P模式”和“互联企业模式”三种模式的文件传输大小限制，用户可根据自身企业需求进行组合搭配，灵活设置。（路径：我的企业-权限管理-文件传输权限）

9、如何更新客户端版本？

Windows/Mac端：

方式一：可通过<https://youdu.cn/download/client>官网链接直接下载安装包进行更新；

方式二：管理员将新版本安装包上传到管理后台并配置更新后，用户将会收到更新信息即可进行更新；

Android/iOS端：

方式一：可通过<https://youdu.cn/download/client>官网链接进行扫码下载；

方式二：可直接从各大手机应用商店进行操作更新；

10、数据传输和存储是加密的，存放在本地吗？

- 1) 对于本地部署模式，聊天记录、文件、图片等全部数据均存放在用户部署的本地服务端上。
- 2) 有度采用了符合国际标准的 TLS1.2、HTTPS 加密方式进行数据传输，密钥长度分别为：2048 位 RSA 公私钥和 256 位 AES 对称密钥。此外，服务器还采用了独特的算法对每个会话都进行了加密，确保整个通讯过程的安全性。

11、服务器升级前如何备份数据？能否通过快照来备份数据？

数据备份可选择简易备份和完整备份，如下：

- 1) 简易备份，用户可登录管理后台后，点开“首页-常用入口-备份和恢复”或“通讯录-批量导入/导出”，导出dat格式的通讯录和企业应用数据进行备份。
- 2) 完整备份，由于完整备份操作较复杂，可通过本文档最后一页提供的联系方式来联系我们获取具体备份文档或由我们协助备份。

注意：快照可用于备份数据，但不可直接从快照恢复，会导致不可用。正常不建议使用快照备份和恢复，但特殊情况如果需从快照恢复数据的，请通过本文档最后一页提供的联系方式来联系我们协助处理。

12、如何从备份文件中恢复组织架构、群和会话列表等数据？

组织架构，如果备份文件为dat格式文件，可登录管理后台后，点开“首页-常用入口-备份和恢复”或“通讯录-批量导入/导出”进行相应的导入。

群和会话列表等数据，需要完整备份方式进行备份，需要恢复时，请通过本文档最后一页提供的联系方式来联系我们获取具体恢复文档或由我们协助恢复数据。

13、碰到问题后无法自行恢复，该如何联系我们？

若无法通过本指南自行解决问题，请尽快联系专属客户经理或通过本文档最后一页提供的联系方式来联系我们支持团队解决。

附录 2：RTX 腾讯通用户常见问题

1、组织架构无法修改？

- 1) 有度与RTX并行期间，一切组织架构信息以RTX为准，若需维护成员账号，请在RTX服务器进行维护。
- 2) 或可全员迁移到有度即时通，取消RTX并行状态即可使用有度完整功能。

2、RTX 组织架构无法同步到有度？

- 1) RTX插件同步的间隔为 5 分钟，请修改架构信息后稍等片刻。

- 2) 若长时间未更新架构信息，请检查有度RTX插件是否处于运行状态，可自行重新启动插件服务。

3、有度和 RTX 客户端无法消息互通？

请检查相关网络情况是否异常；请检查有度RTX插件是否处于运行状态，可自行重新启动插件服务或联系有度厂商协助解决。

4、无法互传文件？

请确认文件大小是否在有度、RTX双方设定的限制范围内；请确认服务器、客户端目录空间是否已满；请检查有度RTX插件是否处于运行状态，可自行重新启动插件服务或联系有度厂商协助解决。